

	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	CÓDIGO	MI-GE-RG-349
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
		PÁGINA	1 de 7

INFORME POR GESTIÓN AÑO 2024

ESTABLECIMIENTO EDUCATIVO: COLEGIO LUIS CARLOS GALÁN SARMIENTO MUNICIPIO: SUAITA

GESTIÓN DIRECTIVA COORDINADOR: JAIME IVÁN OSORIO PEREIRA

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<u>Direccionamiento estratégico y horizonte institucional</u> <ul style="list-style-type: none"> Misión, visión, valores institucionales (principios), metas. Conocimiento y apropiación del direccionamiento. Política de inclusión de personas con capacidades disímiles y diversidad cultural. 	<p>Durante el 2024 se difundió la misión, visión, valores, símbolos, principios y metas en las diferentes reuniones y eventos, especialmente en la inducción a estudiantes y el día institucional. La institución mantiene su liderazgo. Sigue siendo bien acogida por la comunidad educativa en la región. Se hicieron los PIAR y seguimientos a 16 casos de estudiantes con NEE, gracias a la presencia de una docente de apoyo, compartido su nombramiento con otra IE, pero de carácter permanente.</p>	<p>Sigue pendiente la revisión, actualización y socialización del PEI con todos los estamentos de la comunidad educativa.</p>
<u>Gestión estratégica</u> <ul style="list-style-type: none"> Liderazgo Articulación de planes, proyectos y acciones. Estrategias pedagógicas. Uso de información (interna y externa) para la toma de decisiones. Seguimiento y autoevaluación 	<p>Durante el 2024 la institución participó en los diferentes eventos municipales y departamentales a donde fue invitada. Se destaca la participación en los diferentes comités municipales y la incorporación de acciones que se derivan de los mismos, la participación de los líderes estudiantiles en eventos como la feria de universidades y juegos deportivos escolares, entre otros. También, fue destacada la participación de la banda de marchas en festivales municipales, departamentales y nacionales. Así como también la vinculación de los docentes y el liderazgo en el foro educativo municipal. De igual modo, se reportaron a la SED documentos de AUTOEVALUACIÓN Y PMI, con base en trabajos de las cuatro áreas de gestión. Se hizo seguimiento a resultados pruebas externas SABER 11, a partir de las cuales se implementaron acciones de preparación tanto internas como externas.</p>	<p>Se debe buscar más apoyo en los entes gubernamentales (alcaldía, gobernación) para el mejoramiento institucional.</p>
<u>Gobierno escolar</u> <ul style="list-style-type: none"> Consejo Directivo Consejo Académico Comisión de evaluación y promoción. Comité de Convivencia Consejo Estudiantil. Personero Estudiantil Asamblea de padres de familia. Consejo de padres de familia. 	<p>Durante el 2024 se logró la organización democrática de los diferentes órganos y comités del gobierno escolar. Se realizaron las siguientes reuniones: Consejo Directivo (7), Consejo Académico (2), Reuniones ordinarias de docentes (10), Consejo Estudiantil (3), Consejo de Padres (4), Comité de Alimentación Escolar (1), Comité de Convivencia Escolar (5), Comisiones de Evaluación y Promoción (1). Cada una de las reuniones cuenta con sus respectivas actas. Como aspecto muy positivo se destaca la legalización de la asociación de padres de familia, con sus estatutos e inscripción en cámara y comercio</p>	<p>Se debe mejorar las reuniones de las comisiones de evaluación y promoción, incrementando el número de reuniones, una por periodo como mínimo y realizar seguimiento especialmente a casos de bajo rendimiento, repitencia reiterada, extraedad y deserción.</p>
<u>Cultura Institucional</u> <ul style="list-style-type: none"> Mecanismos de comunicación Trabajo en equipo. Reconocimiento de logros. 	<p>Durante el año anterior, se orientaron acciones encaminadas al uso de buenas prácticas y relaciones fundamentadas en el respeto y buen trato, mediante algunas estrategias como las formaciones escolares, direcciones de grupo y desarrollo de los diferentes proyectos</p>	<p>Se requiere establecer un mecanismo de comunicación y difusión de las buenas prácticas institucionales aprovechando los diferentes medios tecnológicos y redes sociales.</p>

 <p>República de Colombia GOBIERNO DE SANTANDER Gobernación de Santander</p>	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	CÓDIGO	MI-GE-RG-349
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
		PÁGINA	2 de 7
COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS	
<ul style="list-style-type: none"> Identificación y divulgación de buenas prácticas. 	<p>pedagógicos, que se tradujeron en celebraciones especiales como el día de la mujer, del hombre, del niño, de la familia, del estudiante, del maestro, del idioma, de la santandereanidad, de las matemáticas, institucional, English day, de la ciencia y la tecnología, entre otros.</p>		
<p><u>Clima escolar</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Pertenencia y participación Ambiente Físico Inducción a los nuevos estudiantes. Manual de convivencia Motivación hacia el aprendizaje. Bienestar de los alumnos. Actividades extracurriculares. Manejo de conflictos y casos difíciles 	<p>Se promovió la implementación de un clima escolar basado en el respeto, la inclusión, las diferencias de opinión y comprensión de la diversidad cultural. Se promueve la participación de todos los miembros de la comunidad educativa mediante la conformación de los diferentes consejos y comités.</p>	<p>Se requiere hacer mayor difusión y socialización del manual de convivencia escolar aprobado por el consejo directivo en enero de 2024.</p>	
<p><u>Relaciones con el entorno</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Padres de familia Actividades educativas Otras Instituciones Sector productivo 	<p>En el año 2024 se mantuvieron buenas relaciones con instituciones del entorno: JAC Vado Real, administración municipal, comisaría de familia, policía nacional, personería municipal, hospital, universidades (Uis, Uni Sangil, Uni Boyacá, UTS Vélez), Cajasan, Secretaría de educación de Santander, y otros. Se mantuvo el convenio con el SENA en los programas de Técnico en Sistemas y Técnico en electrónica. Se estableció conexión con la entidad "Logos" para el desarrollo de cursos PREICFES</p>	<p>Se requiere hacer alianzas estratégicas con entidades del sector productivo de Suaita.</p>	

GESTIÓN ACADÉMICA COORDINADOR: WILSON DÍAZ ARIZA

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<p><u>Diseño pedagógico (curricular)</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Plan de estudios Enfoque metodológico. Recursos para el aprendizaje. Jornada escolar Evaluación 	<ul style="list-style-type: none"> Plan de estudios: se hizo la resignificación de los planes de área, y se actualizaron los planes de aula periodo a periodo académico. Enfoque metodológico: se ha venido implementando el aprendizaje colaborativo y cooperativo, además se dieron los primeros pasos para el aprendizaje basado en proyectos (ABP) Recursos para el aprendizaje: se adquirieron algunos televisores para los grados de primaria, se hizo mantenimiento a los equipos de cómputo, y se potencio la capacidad del servicio de INTERNET. Jornada escolar: se cumplió en un alto porcentaje, mientras que las actividades institucionales programadas en el calendario escolar se desarrollaron en un 100%. Evaluación: se ha venido mejorando el proceso evaluativo en el aula, llevándolo hacia las competencias, se acordaron estímulos a los resultados en las 	<ul style="list-style-type: none"> Los equipos de cómputo existentes están desactualizados. Se requieren video beam, para que los docentes puedan desarrollar mejor su labor, haciendo uso de las TIC. Se hace necesaria una mayor participación de los padres de familia, especialmente en el desarrollo de los Planes de Mejoramiento Académico, para estudiantes que presentan dificultades en los periodos académicos.

 <p>República de Colombia GOBIERNO DE SANTANDER Gobernación de Santander</p>	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS		CÓDIGO	MI-GE-RG-349
			VERSIÓN	1
			FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
			PÁGINA	3 de 7
COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS		
	pruebas SABER 11.			
<u>Prácticas pedagógicas</u> <ul style="list-style-type: none"> Opciones didácticas para las áreas, asignaturas y proyectos transversales. Estrategias para las tareas escolares. Uso articulado de los recursos y los tiempos para el aprendizaje. 	<ul style="list-style-type: none"> Opciones didácticas: a lo largo del año los docentes insertaron a su quehacer distintas opciones, tales como la Gamificación, los debates y las simulaciones de situaciones, los proyectos transversales como el PRAE, PESCC, Escuela de Padres, Sueños del Mañana y Festival de Coreografías, se desarrollaron acorde con los cronogramas y fechas estipuladas. Estrategias para las tareas: en este aparte, los docentes hacen el seguimiento y evaluación al cumplimiento de estas actividades, poniendo énfasis en el apoyo que debe dar la familia para mejorar los aprendizajes de sus hijos. Uso de recursos: los docentes hacen uso adecuado de los recursos existentes para el desarrollo de su quehacer diario en las aulas, se permite el uso de celulares con fines educativos por parte de los estudiantes, se siguió con el acuerdo del no uso de estos en los niños de primaria. Tiempos para el aprendizaje: se cumplió con la totalidad de las semanas establecidas en el calendario escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> Se nota la falta de compromiso de los padres de familia para el desarrollo de las escuelas de padres. Se requiere de mejor y mayor apropiación tanto de los estudiantes como de los padres de familia en el desarrollo de tareas escolares. Se puede identificar cierto grado de atraso en la dotación de equipos tecnológicos y de mobiliario para las aulas de clase. Es necesario implementar nuevas opciones didácticas que sean del agrado de los estudiantes. 		
<u>Gestión del aula</u> <ul style="list-style-type: none"> Relación y estilo pedagógico Planeación de clases y evaluación en el aula. 	<ul style="list-style-type: none"> Relación y estilo pedagógico: se prioriza en el proceso de enseñanza-aprendizaje, un estilo ecléctico, dándole mayor relevancia al constructivismo. Planeación de clases: los docentes presentan y socializan el Plan de Aula de cada periodo, acorde con la estructura dada por la institución y en concordancia con los Planes de área. Evaluación en el aula: se hicieron acuerdos en la evaluación escolar asignando porcentajes a las competencias del SABER, HACER, SER Y CONVIVIR y LA EVALUACIÓN DE PERIODO, estos acuerdos van de la mano del análisis que se hizo de los resultados en las pruebas SABER 11. 	<ul style="list-style-type: none"> Es importante hacer un mayor seguimiento a los Planes de Aula. Se recomienda a los docentes socializar con los estudiantes, el Plan de Clase y el Plan de Evaluación, al inicio de cada periodo académico. Se deben buscar estrategias para involucrar de mejor manera a los padres de familia en el proceso formativo de sus hijos. 		
<u>Seguimiento Académico</u> <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a los resultados académicos Seguimiento a la asistencia de los estudiantes y a los egresados. Uso pedagógico de las evaluaciones externas Actividades de recuperación y apoyos pedagógicos adicionales para estudiantes con necesidades educativas especiales 	<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a los resultados académicos: una vez terminado cada uno de los periodos académicos, se socializaron los resultados en reuniones de profesores, la entrega de informes académicos, como la entrega de Planes de Mejoramiento Académico, se hicieron según el calendario establecido. Seguimiento a la asistencia: se lleva carpeta de asistencia semanal y cada docente tiene además su propio seguimiento, cuando los estudiantes faltan sin enviar excusa escrita, se llama a los padres de familia para conocer el motivo de la inasistencia, con los egresados se tiene contacto a través de los medios de comunicación digital. Uso pedagógico de las 	<ul style="list-style-type: none"> Se recomienda a los docentes individualizar los resultados de las pruebas Saber 11, para identificar las dificultades presentadas en su área de desempeño y planear acciones de mejoramiento continuo. Se identifica la falta de interés de los padres de familia en el desarrollo de los Planes de Mejoramiento Académico de sus hijos. Falta de compromiso de algunos de los padres de familia de los estudiantes con necesidades educativas especiales. 		

	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	CÓDIGO	MI-GE-RG-349
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
		PÁGINA	4 de 7
COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS	
	<p>evaluaciones externas: se socializaron los resultados de las pruebas SABER 11 de los años anteriores, identificando el nivel de competencia de los estudiantes y las dificultades que presentan, este insumo es fundamental para la planeación de la acción formativa y el plan de evaluación interno.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Planes de mejoramiento académico: se diseñan y aplican a los estudiantes con dificultades que no lograron el nivel de aprobación de las áreas del currículo acorde con lo establecido en el SIEE. <p>Se logró el diseño y puesta en marcha el 100% de lo Planes Individuales de Ajustes Razonables (PIAR).</p>		

**GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
COORDINADORA: LUZ ELENA MARTÍNEZ TORRES**

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<u>Apoyo a la gestión académica</u> <ul style="list-style-type: none"> • Proceso de matrícula. • Archivo Académico • Boletines de calificaciones 	<p>Se cumple con el proceso de matrícula de acuerdo con directrices de la SED Santander. Los documentos del proceso de matrícula se organizan en carpetas físicas por estudiantes y se llevan ordenadamente. El proceso es apoyado por las auxiliares administrativas en dos plataformas Simat y Sised.</p> <p>Los boletines e informes académicos son entregados oportunamente a los padres de familia en cada periodo.</p>	<p>Se requiere más compromiso de los padres de familia, estar más atentos y realizar la matrícula en los tiempos que ordena el Simat.</p> <p>Los padres de familia deben ser más responsables en asistir a reuniones de entrega de boletines.</p>
<u>Administración de la planta física y los recursos</u> <ul style="list-style-type: none"> • Mantenimiento, adecuación y embellecimiento de la planta física.. • Seguimiento al uso de los espacios. • Adquisición y mantenimiento de los recursos para el aprendizaje • Suministros, dotación y mantenimiento de equipos, seguridad y protección 	<p>Se realizó mantenimiento de equipos de cómputo, fotocopiadora e impresoras. Se contrató el servicio de internet y compra de routes rompe muros y se efectuó el mantenimiento de extintores.</p> <p>Se establecieron recursos del presupuesto institucional para mantenimiento de la infraestructura, atendiendo situaciones y daños que se presentaron de momento, en cuanto a redes eléctricas, redes hidrosanitarias, arreglo de goteras y aseguramiento del techo de los salones de la primaria.</p> <p>Se efectuó la poda de árboles de la entrada sede A para mejorar la seguridad en la institución.</p> <p>En cuanto al uso de espacios, se realizó la remodelación del muro en pasillo de sextos y séptimos Sede A, mantenimiento de infraestructura sede A, compra de ventiladores de pared, escritorio, compra y mantenimiento de pupitres. Se hizo instalación de un sistema de alarma y compra de textos de lectura.</p>	<p>Se requiere hacer una depuración de inventario para descartar elementos inservibles y organizar aquellos que no están en su correspondiente lugar. Optimización del uso de espacios.</p> <p>Falta de espacios para desarrollo de actividades académicas específicas; tales como: sala de bilingüismo, auditorio, sala audiovisual.</p>

 <p>República de Colombia GOBIERNO DE SANTANDER Gobernación de Santander</p>	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	CÓDIGO	MI-GE-RG-349
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
		PÁGINA	5 de 7

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
<u>Administración de servicios complementarios</u> <ul style="list-style-type: none"> Servicio de Transporte. Restaurante Escolar. Apoyo a estudiantes con necesidades educativas especiales. 	<p>El municipio mantuvo el servicio de transporte escolar aproximadamente por un mes.</p> <p>Se Inició el proceso de restauración del restaurante escolar.</p> <p>Se hizo seguimiento al transporte escolar (netamente de los particulares) con la colaboración de la policía nacional y la inspección municipal de policía. No hubo transporte escolar público.</p> <p>El programa de Alimentación Escolar funcionó muy bien durante casi todo el año escolar, se hizo seguimiento al mismo, reclamando en su momento las falencias registradas.</p> <p>Se mantuvo el servicio de orientación escolar y elaboración del PIAR con ayuda de las docentes orientadora y de apoyo.</p>	<p>Se requiere el transporte escolar por parte de la administración municipal para todo el año escolar, con el fin de favorecer la matrícula académica y evitar la deserción.</p> <p>Mejorar la implementación del PIAR en conjunto con padres de familia y personal docente, con el fin de realizar una atención óptima a estudiantes con necesidades educativas especiales.</p>
<u>Talento Humano</u> <ul style="list-style-type: none"> Perfiles Inducción Formación y capacitación. Asignación académica Pertenencia a la institución Evaluación de desempeño. Estímulos Apoyo a la investigación Convivencia y manejo de conflictos. Bienestar del talento humano 	<p>Se hizo seguimiento a la función de administrativos, directivos y docentes.</p> <p>Se realizó la evaluación anual de desempeño siguiendo los lineamientos del MEN.</p> <p>Se establecieron estrategias colectivas para aumentar la matrícula y así defender la planta de personal docente, que como resultado del estudio técnico debía entregarse docentes.</p> <p>Se mantuvo la planta de personal completa, de acuerdo con perfiles.</p> <p>Se hizo inducción a docentes nuevos, se promueven escenarios de formación de acuerdo con orientaciones y proyectos del orden departamental.</p> <p>Se Exaltó a una docente por sus años de servicio en el colegio.</p> <p>Participación de algunos docentes en capacitaciones de PROFEDIGITAL, en TIC, entre otras.</p>	<p>Hubo constantes cambios de docentes titulares, dificultando el seguimiento de procesos académicos.</p> <p>No se realizaron actividades de bienestar docente.</p>
<u>Apoyo financiero y contable</u> <ul style="list-style-type: none"> Presupuesto anual del Fondo de Servicios Educativos, contabilidad, ingresos y gastos, control fiscal 	<p>El presupuesto definitivo del FSE (Fondo de servicios educativos) del año 2024 tuvo una ejecución del 90,16%. <i>Estos manejos son aprobados por la oficina del fondo de servicios educativos de la SED Santander, tienen aprobación del Consejo directivo (CD) institucional y se ejecutan de acuerdo a un manual de contratación aprobado también por el CD.</i></p> <p>Se enviaron todos los informes trimestrales al Sistema de Información de los Fondos de Servicios Educativos (SIFSE) del MEN, cumpliendo exigencias a normas de contraloría estatal, los cuales han estado ajustados a las normas que regulan el manejo de recursos públicos.</p> <p>Toda la contratación del año 2024 se publicó en el SECOP II. Esto de acuerdo a las nuevas disposiciones legales para el manejo de los FSE.</p>	<p>Desafortunadamente los recursos del FSE no rinden dado que en Santander la secretaría de hacienda departamental obliga a las instituciones educativas a comprar estampillas (impuestos) para la contratación tanto de bienes como de servicios, en un orden equivalente más o menos al 21%, más el IVA, retención del IVA y retención en la fuente.</p>

**GESTIÓN DE LA COMUNIDAD
COORDINADORA: DARLY VIVIANA BONILLA**

COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS
-------------	-------------------	--------------------------

 <p>República de Colombia Gobernación de Santander</p>	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS		CÓDIGO	MI-GE-RG-349
			VERSIÓN	1
			FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
			PÁGINA	6 de 7
COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS		
<u>Inclusión</u> <ul style="list-style-type: none"> Atención educativa a grupos poblacionales con necesidades especiales. Atención educativa a personas pertenecientes a grupos étnicos. Necesidades y expectativas de los estudiantes. Proyectos de vida. 	<p>La institución está comprometida con la inclusión de estudiantes con NEE, garantizando su acceso, permanencia y progreso en igualdad de condiciones. Para ello, se contó con una docente de apoyo pedagógico, profesional especializada que acompaña y asesora a los docentes de aula en la implementación de estrategias inclusivas. Como el fortalecimiento del Plan Individual de Ajustes Razonables (PIAR), una herramienta diseñada para garantizar procesos de enseñanza y aprendizaje adaptados a las necesidades de cada estudiante.</p> <p>Se realizan procesos diferenciados para la inclusión de niños extranjeros realizando pruebas de entrada para ubicarlos en un grado acorde a sus desempeños, al igual que son matriculados con código NES si no tienen documentos colombianos.</p> <p>Los estudiantes reciben formación orientada a la consolidación de su proyecto de vida, mediante charlas desde las clases de ética, acompañamiento de la universidad Uniboyacá y Coomuldesa en orientación vocacional, apoyo emocional y psicológico, para ayudarles a enfrentar situaciones de estrés o ansiedad relacionadas con el entorno escolar, familiar y personal, facilitando su bienestar integral.</p>	<p>Todavía no se logra una completa satisfacción en el ambiente escolar inclusivo, por parte de algunos estudiantes que no están participando en un Clima de Respeto y Comprensión, para Fomentar un entorno donde se valoren las diferencias, promoviendo la empatía y el respeto entre todos los miembros de la comunidad educativa.</p>		
<u>Proyección a la comunidad</u> <ul style="list-style-type: none"> Escuela de padres. Oferta de servicios a la comunidad. Uso de la planta física y de medios. Servicio social estudiantil. 	<p>Se realizaron 4 escuelas de padres durante el año 2024 con la participación de cajasan, comisaria de familia, centro de salud Suaita. Con el liderazgo de orientación escolar, se abordaron temas como el rol en la familia en la crianza de los hijos, estilos de crianza, normas, límites y acuerdos, educación con amor y límites.</p> <p>La institución tiene convenio de formación técnica con el SENA, lo cual complementa la formación académica de la institución; el proyecto de la banda de marchas permite la formación de competencias musicales y artísticas. También se contó con el Programa de Tutorías para el Aprendizaje y la Formación Integral (PTAFI 3.0). Este programa promueve la integración de áreas como el arte, la cultura, el deporte, la actividad física, la ciencia, la tecnología, la innovación y la educación ciudadana. También el colegio posibilitó programas como "sonidos para la paz", donde se enseñó canto y manejo de instrumentos musicales.</p> <p>Hay disposición de las directivas por el préstamo de la planta física y los medios de la institución para procesos de formación en la comunidad Vadeña.</p> <p>El servicio social del estudiantado es direccionado por la coordinación de la institución, mediante la modalidad de proyectos. El año anterior, el</p>	<p>Se observa la falta de compromiso de los padres hacia la formación de los hijos en valores, generar altas expectativas y apoyo en actividades externas que generen orientación hacia un proyecto de vida exitoso.</p>		

 <p>República de Colombia GOBIERNO DE SANTANDER Gobernación de Santander</p>	MATRIZ PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIMIENTOS EDUCATIVOS	CÓDIGO	MI-GE-RG-349
		VERSIÓN	1
		FECHA DE APROBACIÓN	24/10/2024
		PÁGINA	7 de 7
COMPONENTES	GESTIÓN REALIZADA	DIFICULTADES PRESENTADAS	
	100% de los estudiantes cumplieron con este requisito.		
<u>Participación y Convivencia</u> <ul style="list-style-type: none"> Participación de estudiantes. Participación de padres de familia. Asamblea de padres. Consejo de padres. 	<p>En el 2024 se eligieron todos los órganos del gobierno escolar, donde se propicia la participación de todos los miembros de la comunidad educativa.</p> <p>Se realizaron 5 reuniones en el comité de convivencia escolar, donde se socializaron las situaciones de convivencia presentadas tipificadas como Tipo I, II, III. Se evaluaron las medidas pedagógicas y disciplinarias a tomar.</p> <p>Se socializaron los ajustes aprobados del manual de Convivencia y su aplicación garantizó mejores espacios de convivencia.</p>	<p>Se identifican factores externos que afectan la convivencia escolar como la discrepancia de valores promovidos en la institución entre los valores observados en la familia y en la sociedad que pueden generar conflictos y confusión entre los estudiantes.</p>	
<u>Prevención de riesgos</u> <ul style="list-style-type: none"> Prevención de riesgos físicos. Prevención de riesgos psicosociales. Programas de seguridad. 	<p>Se continuó con la propuesta de entornos escolares protectores seguros con la participación de la policía, comisaría de familia y personería.</p> <p>Se ha venido trabajando en acciones de prevención para mitigar situaciones que atenten contra la convivencia escolar, atendiendo con prontitud problemáticas que se susciten en el diario acontecer.</p> <p>Se realizaron acciones que mitigaron algunos riesgos físicos externos e internos</p>	<p>Continuar con la formación regular al personal docente y administrativo en temas de seguridad, primeros auxilios y manejo de emergencias.</p>	


NOMBRE: JAIME IVÁN OSORIO PEREIRA
 RECTOR (A)